

## Reporte de Actividades del mes de Febrero de 2022

- Actualización de la Planilla de Trabajadores del Municipio de El Limón, Jalisco.
- Elaboración de 10 nombramientos, los cuales se renovaron al personal eventual.
- Revisión de expedientes laborales para verificar la documentación faltante.
- Se atendieron a 50 trabajadores de manera personal sobre asuntos laborales.
- Autorización de vacaciones para 8 empleados por su segundo periodo vacacional.
- Se contrataron a 3 nuevos empleados conformado por personal eventual y personal de confianza.
- Se recibieron documentación personal para el expediente laboral de 3 empleados nuevos
- Revisión Actualización de Expedientes Laborales.
- Elaboración de una carta de recomendación.
- Inspección y revisión del Jardín de la Comunidad de El Palmar y de El Limón.  
Acudí a una queja a la comunidad de El Palmar, referente al fontanero de ese lugar.
- Recepción y Autorización de 13 solicitudes de turnos feriados para el área de Seguridad Publica.
- Autorización de 9 permisos con goce de sueldo a los trabajadores solicitantes.
- Se llevaron a cabo dos capacitaciones para el personal de Seguridad Publica, con el tema derechos humanos.
- Se entrego informe al enlace de derechos humanos sobre las capacitaciones impartidas.
- Elaboración de cuatro escritos de pago de nómina.
- Apoye al área de Patrimonio Municipal y al Juzgado Municipal en el llenado de los formatos de Transparencia.
- Apoye en la elaboración de actas del comité de adquisiciones y en recolección de documentación para la comprobación de los pagos aprobados por el comité de adquisiciones.
- Llenado de 18 formatos de Transparencia asignados al área de Oficialía Mayor.
- Se entregaron al encargado de la Hacienda Publica Municipal 3 escritos de termino de nombramiento.
- Se realizaron 4 escritos solicitando el pago de nómina para los trabajadores del Gobierno Municipal de El Limón.
- Se realizaron 3 oficios solicitando documentación para expedientes laborales incompletos.